

운전결심 - 학원 제휴 신청 가이드

운전연수 매칭 플랫폼

v 2.00.00

운전결심 운영 담당자 cs.trytodrive@hyundai.com
운전결심 고객센터 080-600-6000

HYUNDAI
MOTOR GROUP

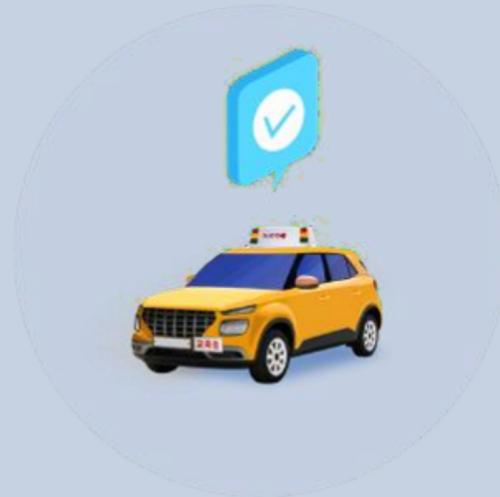
운전결심 제휴 과정

운전결심을 이용하기 위한 **운전결심 제휴 신청**,
온라인 결제를 위한 **KCP 계약 & 가입**, 법적인 필수 절차인 **통신판매신고**가 필요해요.

(가입 후 심사까지 약 2~4주의 기간이 소요될 수 있어요.)
최대한 빨리 심사해드리기 위해 노력 중이니 조금만 기다려주세요.

KCP 가입 & 계약은 운전결심이 대신 해드릴게요.

1. 운전결심 제휴 신청



운전결심과 함께 하는 첫 단계,
학원 제휴 신청을 해주세요

[신청 방법 안내 >](#)

KCP(전자결제) 가입 & 계약



온라인 전자결제를 위한 절차
예요

[가입 및 계약 안내 >](#)

2. 통신판매업 신고



통신판매업 신고는 온라인 결
제를 위해 법적으로 꼭 필요한
절차예요

[통신판매업 신고방법 >](#)

제휴 전, 잠깐!

바이러스 및 보안에 취약한 **익스플로러**로는 가입이 불가능해요.
아래의 우측 **크롬** 을 다운로드 받아서 인터넷에 접속해주세요.

※ 가입 절차는 학원의 원장님이 아닌 실무자가 진행하셔도 무방합니다.



익스플로러 및 엣지 브라우저

바이러스에 취약하거나 호환성 불안정



크롬 이용 필수

[크롬 브라우저 다운로드\(클릭\)](#)

1. 운전결심 제휴 신청

운전결심과 함께하기 위한 첫 단계, 학원 제휴 신청을 해주세요

제휴 신청 시 제출 서류

1) 학원등록증 사본 1부 (필수)

※ 운전결심은 학원 등록번호가 있는 경찰청 등록 학원만 제휴 신청이 가능해요.

2) 사업자등록증 사본 1부 (필수)

3) 통신판매업신고증 사본 1부 (제휴 신청 후 제출 가능)

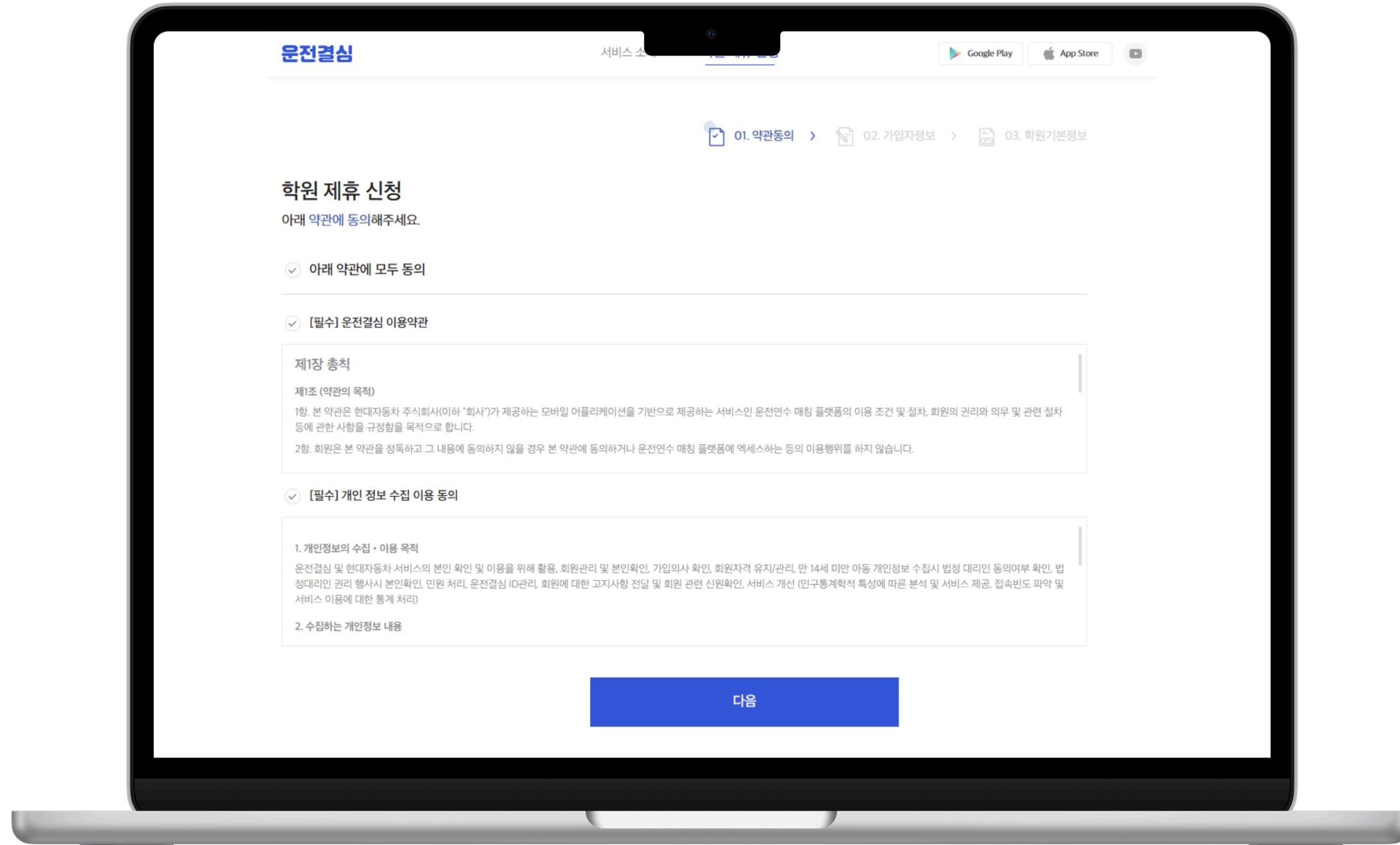
※ 통신판매업신고증이 없다면 운전결심 제휴 신청 후 통신판매업 신고가 가능해요.

[운전결심 제휴 신청 사이트 바로가기 >](#)

1-1) 학원 제휴 신청 - 제휴 사이트 접속

운전결심 학원 제휴 사이트에 입장해주세요

접속 URL > <https://app.yesidrive.com/pcweb/affiliatedApply/join>



1-2) 학원 제휴 신청 - 가입자 정보 입력

운전결심 가입하실 **관리자님의 계정(ID와 비밀번호)**을 만드는 과정이에요.
가입 후에는 원장님, 학감님 등 **학원의 다른 관리자**를 추가하거나 권한을 수정할 수 있어요.

입력 방법 안내

1. 휴대폰 본인인증 & 이름

: '인증하기'를 눌러 관리자님의 **본인인증**을 해주세요.
※ 익스플로러로 접속 시 오류가 생길 수 있으니 꼭! 크롬 브라우저로 접속해주세요.

2. 아이디

: 운전결심에서 사용할 **아이디**를 만들어주세요.
※ '사용할 수 없는 아이디입니다.'가 나온다면 중복된 ID가 존재하고 있어 발생하는 메세지입니다. 다른 아이디를 사용해주세요.

3. 1차 비밀번호 & 비밀번호 확인

: 영문 **대문자**, 영문 **소문자**, **숫자**, **특수문자** 4가지가 모두 1개 이상씩 들어가야해요.
※ 학원의 민감한 정보들을 더 안전하게 지켜드리기 위해 비밀번호를 만드는 조건이 까다로운 점 양해해주세요.

4. 2차 비밀번호

: 4번에서 입력한 비밀번호와 **다른 비밀번호**를 입력해주세요.
※ 학원의 정보들을 보호하기 위해 로그인 시 1차와 2차 비밀번호를 입력해서 들어갈 수 있어요.

학원 제휴 신청	
휴대폰 본인인증*	<input type="button" value="인증하기"/> <small>※ 본인인증 절차에서 오류가 발생할 경우 익스플로러가 아닌 크롬 브라우저(다운로드)로 인터넷에 재 접속해주세요.</small>
이름*	<input type="text"/>
아이디*	<input type="text" value="6~12자리"/> ✓ 영문, 숫자 6~12자리 ✓ 사용할 수 있는 아이디입니다.
1차 비밀번호*	<input type="password" value="8~12자리"/> <small>※ 학원의 정보 보호를 위해 1,2차 비밀번호를 설정이 필요해요.</small> ✓ 8~12자리 ✓ 연속 동일한 문자 2글자 이하 ✓ 영문 대문자 1개 이상 ✓ 영문 소문자 1개 이상 ✓ 숫자 1개 이상 ✓ 특수기호(!@#%*^&') 1개 이상
1차 비밀번호 확인*	<input type="password" value="8~12자리"/>
2차 비밀번호*	<input type="password" value="8~12자리"/> <small>※ 2차 비밀번호는 1차 비밀번호와 다른 비밀번호를 사용해주세요.</small> ✓ 8~12자리 ✓ 연속 동일한 문자 2글자 이하 ✓ 영문 대문자 1개 이상 ✓ 영문 소문자 1개 이상 ✓ 숫자 1개 이상 ✓ 특수기호(!@#%*^&') 1개 이상
2차 비밀번호 확인*	<input type="password" value="8~12자리"/>

1-2) 학원 제휴 신청 - 가입자 정보 입력

운전결심에서 소비자들에게 실제로 노출 될 학원의 정보와 해당 정보의 진위여부 확인을 위해 필요한 서류를 첨부하는 과정이에요.

입력 방법 안내

1. 학원 정보 입력 (필수 입력)

1) 경찰청에 등록된 학원 등록번호 입력 및 등록증을 첨부해주세요.

※ 등록번호는 -(하이픈) 없이 숫자만 입력해주세요.

2) 학원의 이름을 입력해주세요.

3) 사업자등록번호를 숫자만 입력해 주세요

※ 등록번호는 -(하이픈) 없이 숫자만 입력해주세요.

4) 사업자등록증 상의 대표자 명을 입력해주세요.

5) 학원의 대표 번호를 입력해주세요.

6) 학원의 소재지를 입력해주세요.

2. 통신판매번호 (선택 입력)

: 통신판매신고가 되어 있다면 통신판매신고번호와 등록증을 첨부해주세요.

※ 아직 통신판매신고번호가 없다면 운전결심 가입을 마친 후 등록해주세요..

3. 학원 메일주소 (선택 입력)

: 운전결심에 대한 안내를 받으실 학원의 이메일 주소를 알려주세요.

4. 학원 웹사이트 (선택 입력)

: 소비자들이 접속할 수 있는 학원의 홈페이지 주소를 알려주세요.

※ 예시) <http://yesidrive.com>

5. 학원 이미지 (선택 입력)

: 소비자들에게 보여질 학원의 이미지(사진)를 등록해주세요.

※ 아직 사진이 준비되어 있지 않다면 가입을 마친 후에도 등록 및 수정이 가능해요

학원 제휴 신청	
학원등록번호* ?	-없이 <input type="text"/> 첨부 (pdf, jpg, png)
학원명*	<input type="text"/>
사업자등록번호*	-없이 <input type="text"/> 첨부 (pdf, jpg, png)
대표자명*	김서울 <input type="text"/>
학원 연락처	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
학원 주소*	<input type="text"/> 우편번호 <input type="text"/> <input type="button" value="검색"/> 주소 <input type="text"/> 상세 주소 입력 <input type="text"/>
통신판매번호 ?	숫자 4자리+지역+숫자 5자리 <input type="text"/> 첨부 (pdf, jpg, png) ※ 운전결심 제휴 신청 완료 후 통신판매신고를 입력해주셔도 돼요.
학원 메일주소	<input type="text"/>
학원 웹사이트	<input type="text"/>
학원 이미지	<input type="text"/> Notice 1. 학원의 시설 및 전경을 볼 수 있는 이미지를 등록해 주세요. 2. 등록된 이미지에 텍스트로 입력된 로고 및 학원 이름이 들어가지 않게 해주세요. 3. 1080 * 720 해상도의 이미지만 등록 가능합니다. 4. 파일은 JPG/PNG 확장자만 등록이 가능합니다. 5. 이미지는 5개까지 등록이 가능합니다.

2. KCP 가입 및 계약

온라인 결제를 제공하기 위한 KCP(PG사)에 가입과 계약은 운전결심이 대신 해드릴게요.

학원 담당자님은 온라인 결제 등록을 위해 필요한 아래 서류들을 준비해 주세요.

개인사업자 필수 서류

- 1) 사업자등록증 사본 1부
- 2) 입금계좌 통장 사본 1부
- 3) 대표자 신분증 사본 1부
- 4) 실소유자 확인 서류 1부 [📄작성방법 안내](#) [↓양식 다운로드](#)

법인사업자 필수 서류

- 1) 사업자등록증 사본 1부
- 2) 입금계좌 통장 사본 1부
- 3) 법인인감증명서 1부 (3개월 이내 발급)
- 4) 법인인감등기부등본 1부 (3개월 이내 발급)
- 5) 실소유자 확인 서류 1부 [📄작성방법 안내](#) [↓양식 다운로드](#)
- 6) 주주명부 (법적 필수 서류)

3. 통신판매업 신고

통신판매업 신고는 온라인 결제를 위해 법적으로 국가에 신고하는 절차예요.

통신판매업 신고가 이미 되어 있다면 신청하지 않으셔도 돼요

3-1) 통신판매업신고

정부24에서 **통신판매업을 신고**해주세요. 온라인 결제를 위해 법적으로 꼭 필요한 신고 절차예요.

통신판매업신고 신청하기 > <http://bit.ly/gov24drive>

신청방법	인터넷, 방문
신청자격	본인 또는 대리인(온라인은 대리인 신청 불가)
처리기간	유형에 따라 다름(하단 참조) 처리기간 계산 방법 ☞
신청서	통신판매업 신고서 (전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 시행규칙 : 별지서식 1호) 신청작성예시 ☞
구비서류	있음 (하단 참조)
수수료	수수료 없음

업체 정보를 작성해 주세요.

구분: 개인

상호:

사업자등록번호: - -

연락처:

소재지: 주소검색

대표자 정보를 작성해 주세요.

성명: 홍길동

생년월일: 1980년 01월 01일

연락처:

주소: 주소검색

이메일: @ 이메일 선택 | 이메일 선택

판매정보를 선택해 주세요.

1 판매방식 TV홈쇼핑 인터넷 카탈로그 신문잡지 기타

2 취급품목 종합물 교육/도서/원구/오락 가전 컴퓨터/사무용품 가구/수납용품 건강/식품 의류/패션/잡화/뷰티 레저/여행/공연 성인/성인용품 자동차/자동차용품 상품권 기타 (구체적 품목 기재: _____)

3 인터넷 도메인 이름 ※ 본인의 홈페이지나 블로그의 경우, "http://www.샘플.kr", 오픈마켓의 경우 "G마켓", "옥션" 등으로 입력합니다.

4 호스트서버 소재지 ※ 해외인 경우 업체 소재지의 시군구청에 직접 방문하여 신청하시기 바랍니다. ※개인 홈페이지를 개설·운영하는 경우에 작성해 주시기 바랍니다.(오픈마켓을 통해 판매하는 경우 작성할 필요 없음)
 주소검색

구비서류를 확인 후 제출해 주세요.

1. (선지급식 동신판매의 경우) 구매안전서비스 이용 확인증 또는 결제대금에서 이용 확인증
 2. 위 서류는 오픈마켓 (예. G마켓, 쿠팡, 11번가 등)이나 은행에서 발급 가능
 3. 선지급식 동신판매에 해당하지 않거나, '전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률' 제24조제3항 각 호에 따른 거래의 경우 관련 소명자료 첨부
 4. 행정정보공공이용 사전동의 시 사업자등록증은 첨부 할 필요 없음

제출방법 * 파일첨부 우편 방문

* 업로드 가능한 파일형식 : jpg, hwp, doc, gul, xls, ppt
 * 업로드 제한용량 : 2 MB
 * PDF파일 업로드 중 오류 발생 시 JPG 파일로 변환하여 업로드 하시기 바랍니다. (PDF파일을 이미지로 저장하는 방법 Windows용, Mac용)
 * 첨부자료 첨부되는 모든 문서는 자체 포맷으로 변환 저장합니다.

5 파일첨부 *
 파일 이름 파일 크기
 이곳을 더블클릭하면 파일을 드래그 하세요.
 최대 5 개 10 MB 제한 0 개, 0 byte 추가됨

신고증 수령방법을 선택해 주세요.

6 수령방법을 선택하세요.

입력 방법 안내

1. 판매방식

: 인터넷 선택

2. 취급품목

: 교육/도구/완구/오락 선택

3. 인터넷 도메인 이름

: https://yesidrive.com 입력

4. 호스트서버 소재지

: 서울특별시 서초구 현릉로 12 입력

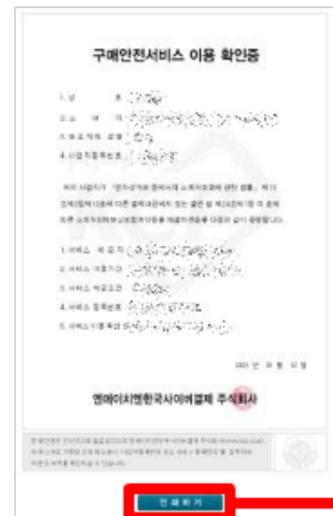
5. 파일첨부

: KCP에서 발급 받은 구매안전서비스이용확인증을 파일을 첨부해주세요

[구매안전서비스 이용 확인증 발급 방법]

- ① KCP 상점관리자 접속 후 로그인 (KCP 상점관리자로 이동)
- ② 좌측 메뉴의 상점정보관리 → 상점정보관리 → 부가정보
- ③ 에스프로 가입확인서 버튼 클릭
- ④ 구매안전서비스 이용 확인증 인쇄하기

- 상점정보관리
- 상점정보관리
- 기본정보
- 계약정보
- 계약정보(본인확인)
- 부가정보



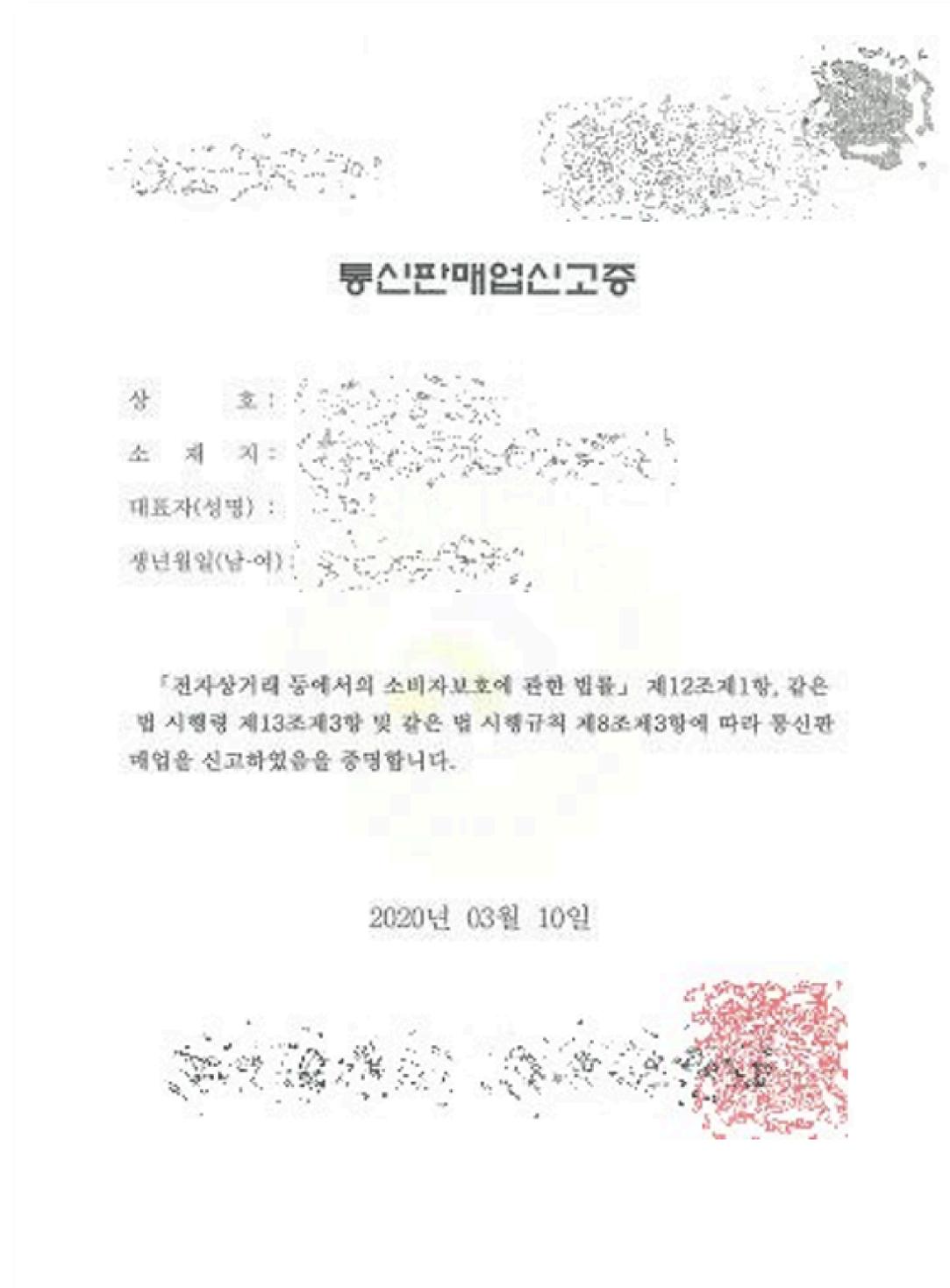
6. 신고증 수령 기관

: '온라인발급(본인출력)' or '방문수령' 선택

온라인발급(본인출력)
 온라인발급(본인출력)
 방문수령

3-2) 통신판매업신고증 수령

통신판매업신고의 심사(3~7일 소요)가 완료되면 **심사 완료 문자**가 발송됩니다.
등록 면허세를 납부 후 선택하신 방문 수령 또는 온라인 발급을 해주세요.



방문수령시필수준비서류

개인사업자 필수 서류

1. 사업자등록증 사본 1부
2. 신분증
 - 대표자 방문 시: 대표자 신분증
 - 대리인 방문 시: 대표자 신분증 사본 + 방문자 신분증
3. 구매안전서비스 이용 확인증 (발급 방법 뒤 페이지 참고)

법인사업자 필수 서류

1. 사업자등록증 사본 1부
2. 신분증
 - 대표자 방문 시: 대표자 신분증
 - 대리인 방문 시: 대표자 신분증 사본 + 방문자 신분증
3. 구매안전서비스 이용 확인증
4. 법인등기부 등본
5. 법인인감 도장 + 법인인감 증명서
6. 구매안전서비스 이용 확인증 (발급 방법 뒤 페이지 참고)

3-3) 통신판매업신고 번호 입력

운전결심 학원관리자 페이지에서 통신판매업신고증 좌측 상단의 신고 번호를 입력해주세요.

운전결심 학원관리자

- 1 학원관리
- 2 학원 프로필
- 연수 프로그램
- 관리자 계정
- 접수관리 >
- 문의관리 >
- 지원센터 >

학원 프로필

* 학원명	
* 학원 대표 ID	
* 대표 번호	
* 주소	
* 대표자명	
* 학원등록번호	
* 사업자등록번호	
3 * 통신판매업신고번호	2021-운전결심-0000
* 대표메일	
홈페이지	

4 수정

일반문의/서비스장애:
지원센터 > '운전결심에 문의하기'를 이용해주세요.
※운영시간: 평일 09:30~18:30

2021-운전결심-0000 호
(이해를 돕기위하여시등록번호입니다)

통신판매업신고증

상 호 :
소 제 지 :
대표자(성명) :
생년월일(남-여) :

「전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률」 제12조제1항, 같은 법 시행령 제13조제3항 및 같은 법 시행규칙 제8조제3항에 따라 통신판매업을 신고하였음을 증명합니다.

2020년 03월 10일

감사합니다.

운전결심 제휴 신청에 진심으로 감사합니다.

기타 궁금하신 부분이 있으시면, 고객센터(080-600-6000)

또는 운전결심 고객센터 이메일(cs.trytodrive@hyundai.com)

로 문의해주세요!

※ 운영시간 : 평일 10:00 ~ 18:00